



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE FILIPPO - DE RUGGIERO"

Via Vittorio Veneto - 80031 - Brusciano (NA) – Tel./Fax: 081/8862604

E-mail: NAIC8EK00N@istruzione.it – Posta certificata: NAIC8EK00N@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.icdefilippoderuggiero.edu.it/> Cod. Fis.: 92044590633

I.C. "DE FILIPPO-DE RUGGIERO"
BRUSCIANO (NA)
Prot. 0003994 del 29/11/2024
VI (Uscita)

All'albo on line

Alla sez. Amministrazione trasparente

Sito web dell'IC DE Filippo De Ruggiero

Atti

Oggetto: Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) - Investimento 1.4 - "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

AVVISO PUBBLICO per la selezione di n. 5 Docenti **INTERNI** per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività relative ai Percorsi didattici, formativi e di orientamento finanziati rientranti nell'ambito delle Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19.

Titolo del Progetto: "DON'T STOP"

C.U.P. C34D21000390006

CNP: M4C111.4-2024-1322-P-48876

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica



- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione **del 2 febbraio 2024, n. 19** recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 126.037,89 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. n. 58542 del 17/04/2024**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **1.4** "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti prot. n. 9 del 05/09/2024 e Consiglio di Istituto prot. n. 3 del 05/09/2024);

VISTO il progetto **DON'T STOP** presentato in data **22/09/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data **01/10/2024 CON PROT. N. 130819** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. **3837-VI del 20/11/2024**;

PRESO ATTO della necessità di individuare degli esperti per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti interni** per la costituzione del **TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica** nell'ambito della linea di investimento **PNRR M4C1-1.4 -- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM 19/2024)**- Codice progetto **M4C11.4-2024-1322-P-48876** - Titolo **DON'T STOP**

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **n. 5** incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di esperti** per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore TOTALI previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Esperto/tutor	Team per la prevenzione della dispersione scolastica	5	627,8	Euro 34,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Componenti del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica viene costituito per sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico.

Nello specifico, il Team (Gruppo di Lavoro) dovrà:

- a. Procedere all'analisi del contesto e supportare l'Istituzione Scolastica nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato;
- b. Effettuare una mappatura dei fabbisogni delle studentesse e degli studenti individuati;
- c. Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola;
- d. Raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari e con le organizzazioni del volontariato da coinvolgere eventualmente nella realizzazione;
- e. Favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

- a. Precedenti esperienze in gruppi di lavoro sulla dispersione scolastica, progettazione, buone pratiche (5 punti per ciascun incarico, (max 4 incarichi - max 20 punti)
 - b. Precedenti esperienze come Esperto, Tutor nell'ambito di progetti PON, PNRR: 2 punti per ciascuna esperienza (max 5 incarichi - max 10 punti)
 - c. Incarichi di staff di supporto alla dirigenza: 3 punti per ciascun incarico, (max 5 incarichi - max 15 punti)
 - d. Incarichi di collaboratore del DS: 5 punti per ciascun incarico annuale, (max 5 incarichi – max 25 punti)
 - e. Incarichi di Funzione strumentale: 5 punti per ciascun incarico, (max 3 incarichi – max 15 punti)
 - f. Incarico di referente INVALSI, legalità, dispersione, dipartimenti, integrazione/inclusione: 1 punto per ciascun incarico, (max 5 incarichi – max 5 punti)
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:
 - a. Titolo di studio: Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento (max 5 punti);
 - b. Certificazioni: possesso di certificazione informatica ECDL/EIPASS (max 5 punti);
 3. Il TOTALE è di max 100 punti. I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito.
 4. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio e delle certificazioni presentati come segue: valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max 5 punti; valutazione certificazioni: max 5 punti; esperienza professionale/lavorativa: max 95 punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ VALUTAZIONE	DI	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	laurea magistrale/specialistica	5 punti		max 5 punti <i>(si valuta un solo titolo)</i>
	diploma/laurea di primo livello	3 punti		
CERTIFICAZIONI <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Possesso di certificazione informatica ECDL/EIPASS	5 punti		max 5 punti <i>(si valuta un solo titolo)</i>
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Precedenti esperienze in gruppi di lavoro (dispersione scolastica, progettazione, buone pratiche ecc)	5 punti per ciascun incarico (max 4 incarichi)		max 20 punti
	Precedenti esperienze come ESPERTO, TUTOR nell'ambito di progetti PON, PNRR	2 punti per ciascuna esperienza per anno scolastico, (max 5 incarichi)		max 10 punti
	Incarichi di staff di supporto alla dirigenza <i>(es. referente di plesso)</i>	3 punti per ciascun incarico, (max 5 incarichi)		max 15 punti
	Incarichi di collaboratore del DS	5 punti per ciascun incarico annuale, (max 5 incarichi)		max 25 punti
	Incarichi di Funzione strumentale e/o Animatore digitale	5 punti per ciascun incarico, (max 3 incarichi)		max 15 punti
	Incarico di referente	1 punto per ciascun		max 5 punti

	INVALSI, legalità, dispersione, dipartimenti, integrazione/inclusione	incarico, (max 4 incarichi)	
TOTALE PUNTI			100

- Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
- La selezione è riservata solo alle candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo istituto.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

- La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 15 settembre 2025.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Attività	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Team per la prevenzione della dispersione scolastica	Esperto	€ 34,00

- Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso *time sheet* o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge ovvero, per il personale interno, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 06/12/2024** all'Istituto Comprensivo **DE FILIPPO-DE RUGGIERO** a mezzo mail all'indirizzo: naic8ek00n@istruzione.it, ovvero a mano all'Ufficio Protocollo dell'Istituto.
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - Griglia di autovalutazione titoli (Allegato B)

- iii. Copia del documento di identità del candidato
4. All'esterno della busta contenente la domanda e/o nell'oggetto della mail, sarà necessario specificare "Disponibilità Team per la prevenzione della dispersione scolastica".
 5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
 7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
 9. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.icdefilippoderuggiero.edu.it/>.
6. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.
7. L'Istituto scolastico si riserva di procedere all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **MARIA MARINO**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'IC DE FILIPPO-DE RUGGIERO di BRUSCIANO, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **MARIA MARINO**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il **dott. Giovanni Notaro**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: g.notarotsp@pec.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icdefilippoderuggiero.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Marino

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

All. B: Griglia di autovalutazione titoli