



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE FILIPPO - DE RUGGIERO"

Via Vittorio Veneto - 80031- Brusciano (NA) – Tel./Fax: 081/8862604

E-mail: NAIC8EK00N@istruzione.it – Posta certificata: NAIC8EK00N@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.icdefilippoderuggiero.edu.it/> Cod. Fis.: 92044590633

I.C. "DE FILIPPO-DE RUGGIERO"
BRUSCIANO (NA)

Prot. 0003008 del 27/09/2024
I (Uscita)

Al Personale Docente

All' Albo Pretorio on line

al sito web dell'IC De Filippo De Ruggiero

Alla sez. Amministrazione Trasparente

RIAPERTURA TERMINE SELEZIONE DI **PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO LA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE PREVISTE DAL D.M 65/2023**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – Linee di Intervento A e B (D.M. 65/2023)

Titolo del Progetto: WE ARE SMART

C.U.P. C34D23001370006

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29160



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto prot. 2633 del 03/09/2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto Percorsi di formazione per le Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023) – figure: Esperti e Tutor;

VISTO l'avviso di selezione prot. 2635 del 03/09/2024;

PRESO ATTO che non sono pervenute istanze di partecipazione sufficienti a ricoprire il ruolo di **esperti e tutor** negli interventi di

- **PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE – Discipline STEM;**
- **PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI - Conoscere la lingua francese;**

RITENUTO CHE ci sia ancora personale interno idoneo a presentare domanda per gli incarichi di cui sopra;

VISTO che per l'intervento **Destination DELF** non sono pervenute istanze di partecipazione;

RITENUTO OPPORTUNO aggiungere un'ulteriore edizione per il percorso **Conoscere la lingua inglese** che da due passano a tre;

Tutto quanto premesso si emana la riapertura dei termini per l'avviso in oggetto.

Articolo 1: Oggetto dell'incarico

Il presente **Avviso di selezione interna** (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 7 esperti e tutor per la realizzazione dei **PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE – Discipline STEM** e n. 2 esperti e tutor per la realizzazione dei **PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI - Conoscere la lingua francese**.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire sono i seguenti:

TITOLO: WE ARE SMART

INTERVENTO A	PERCORSO FORMATIVO	N. ORE/Percorso	FIGURA RICHIESTA	UCS
PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE	Discipline STEM	15	n. 7 ESPERTI n. 7 TUTOR	€ 79,00 Esperto € 34,00 Tutor
PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI	Conoscere la lingua francese	15	n. 2 Esperto n. 2 Tutor	€ 79,00 Esperto € 34,00 Tutor

Prestazioni richieste all'ESPERTO:

- Predisposizione di un sintetico progetto delle attività da svolgere;
- Piena aderenza dell'intervento ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si pone la propria candidatura;
- Rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica, nonché il rispetto dei tempi di conclusione delle attività nei termini fissati dal Ministero;
- Collaborazione con i Consigli di classe ed eventualmente con i genitori; sono previsti incontri preliminari, in itinere, finali;

- Predisposizione del materiale formativo necessario;
- Predisposizione su supporto informatico del materiale somministrato;
- Relazione finale da consegnare all'Istituto;
- Monitoraggio del processo formativo e della frequenza degli studenti;
- Messa in atto di strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
- Partecipazione agli incontri periodici di carattere organizzativo e informativo pianificate dal DS;
- Gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza alle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- Rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Prestazioni richieste TUTOR:

- Collaborare con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività;
- Rispettare quanto previsto dall'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di Privacy;
- Inserire in piattaforma i dati;
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, registrando fedelmente le assenze;
- Collaborare con l'esperto alla redazione della relazione finale sull'intervento svolto;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato in fase di progetto esecutivo.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 - xi. siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
 - xii. siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alle seguenti GRIGLIE DI VALUTAZIONE:

Griglia di Valutazione - Esperti moduli discipline STEM

	Tabella di valutazione	Punteggio
	TITOLI CULTURALI	
1	Laurea specifica afferente all'attività	(punti 7)
2	DOTTORATO DI RICERCA/ MASTER UNIVERSITARIO /CORSO PERFEZIONAMENTO	(punti 2 per corso, max 8)
3	Attestati corsi di formazione finalizzati allo sviluppo delle competenze STEM (della durata di almeno 20 ore) rilasciati da Ente accreditato MIUR)	Punti 1 – max 3
4	COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE (ECDL, EIPASS ...)	(punti 1 – si valuta 1 solo titolo)
	ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI LAVORO in qualità di esperto	
5	<ul style="list-style-type: none"> In progetti coerenti con la tematica già realizzati in altre istituzioni scolastiche statali del medesimo ordine 	(punti 1 fino ad un max di 5 punti)
	<ul style="list-style-type: none"> Esperienze pregresse documentabili in riferimento a PON, POR, IFTS.... in funzione di ESPERTO non valutate al punto precedente 	(punti 1 fino ad un max di 5 punti)
6	ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI LAVORO Esperienze pregresse documentabili, in qualità di formatore esperto, nella realizzazione di progetti simili non valutabili al punto 5 inerenti la tematica in oggetto	(punti 1 fino ad un max di 4 punti)
TOTALE max PUNTI: 33		

Griglia di Valutazione - Esperti moduli: Conoscere la lingua Francese

	Tabella di valutazione	Punteggio
	TITOLI CULTURALI	
1	Laurea specifica afferente all'attività	(punti 7)
2	DOTTORATO DI RICERCA/ MASTER UNIVERSITARIO /CORSO PERFEZIONAMENTO	(punti 2 per corso, max 8)
3	Attestati corsi di formazione finalizzati allo sviluppo delle competenze in lingua francese (della durata di almeno 20 ore) rilasciati da Ente accreditato MIUR)	Punti 1 – max 3
4	COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE (ECDL, EIPASS ...)	(punti 1 – si valuta 1 solo titolo)
	ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI LAVORO in qualità di esperto	
5	<ul style="list-style-type: none"> In progetti coerenti con la tematica già realizzati in altre istituzioni scolastiche statali del medesimo ordine 	(punti 1 fino ad un max di 5 punti)
	<ul style="list-style-type: none"> Esperienze pregresse documentabili in riferimento a PON, POR, IFTS.... in funzione di ESPERTO non valutate al punto precedente 	(punti 1 fino ad un max di 5 punti)
6	ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI LAVORO Esperienze pregresse documentabili, in qualità di formatore esperto, nella realizzazione di progetti simili non valutabili al punto 5 inerenti la tematica in oggetto	(punti 1 fino ad un max di 4 punti)
TOTALE max PUNTI: 33		

Griglia di valutazione per TUTOR

	Tabella di valutazione	Punteggio
1	TITOLI CULTURALI	
	Laurea specifica afferente all'attività	(punti 7)
2	DOTTORATO DI RICERCA/ MASTER UNIVERSITARIO /CORSO PERFEZIONAMENTO	(punti 2 per corso, max 8)
3	Attestati corsi di formazione finalizzati allo sviluppo delle competenze STEM/linguistiche (della durata di almeno 20 ore) rilasciati da Ente accreditato MIUR)	Punti 1 – max 3
4	COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE (ECDL, EIPASS ...)	(punti 1 – si valuta 1 solo titolo)
5	ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI LAVORO in qualità di esperto	
	<ul style="list-style-type: none"> In progetti coerenti con la tematica già realizzati in altre istituzioni scolastiche statali del medesimo ordine 	(punti 1 fino ad un max di 5 punti)
	<ul style="list-style-type: none"> Esperienze pregresse documentabili in riferimento a PON, POR, IFTS... in funzione di TUTOR non valutate al punto precedente 	(punti 1 fino ad un max di 5 punti)
6	ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI LAVORO Esperienze pregresse documentabili, in qualità di TUTOR, nella realizzazione di progetti similari non valutabili al punto 5 inerenti la tematica in oggetto	(punti 1 fino ad un max di 4 punti)
TOTALE max PUNTI: 33		

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del 04/10/2024**, nelle seguenti modalità:
 - Brevi manu alla segreteria scolastica inserendo tutti i documenti richiesti in plico indirizzato al Dirigente Scolastico dell'IC De Filippo De Ruggiero, avente **come Oggetto: CANDIDATURA ESPERTO / TUTOR NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI- AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE” – NOME DEL PERCORSO FORMATIVO - (D.M. 65/2023)**
 - Posta elettronica all'indirizzo: naic8ek00n@istruzione.it il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato PDF, della documentazione necessaria. Farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato e il candidato si assume la responsabilità di eventuali problemi di ricezione. Le domande di partecipazione indirizzate al DS dell'IC De Filippo De Ruggiero, devono avere come **Oggetto: CANDIDATURA ESPERTO / TUTOR NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI- AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE” – DISCIPLINE STEM - (D.M. 65/2023)**
- Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- L'istanza di partecipazione dovrà essere composta, pena l'esclusione, da:
 - Curriculum vitae nel formato standard europeo
 - Fotocopia del documento di identità in corso di validità
 - Allegato A Istanza di partecipazione con dichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000
 - Allegato B Scheda autovalutazione
 - Allegato C Informativa al trattamento dati personali.
- Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

6. Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.
7. Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.
8. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.
9. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
10. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
11. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 5 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria:

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Si procederà alla valutazione anche in caso di una sola candidatura.
3. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, ove si **dovranno evidenziare titoli ed esperienze pertinenti con il presente avviso**, e nel modello di autovalutazione (Allegato B).
4. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
5. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto al seguente indirizzo www.icdefilippoderuggiero.edu.it. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione.
7. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
8. Trascorso il termine previsto, la graduatoria provvisoria se non impugnata, avrà valore definitivo. Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

Articolo 6 – Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- L'assenza dei requisiti di ammissione;
- L'assenza di sottoscrizione dell'istanza, del curriculum, degli allegati;
- La mancanza della dichiarazione resa ai sensi degli art. 46,47,76 del DPR n°445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
- La mancata indicazione nell'oggetto o sul plico del mittente o della dicitura del presente avviso;
- L'assenza di copia di documento di riconoscimento in corso di validità
- La presentazione dell'Istanza oltre i termini.

Articolo 8 – Attribuzione incarico - durata

1. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.
2. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Il Dirigente Scolastico potrà attribuire più incarichi per candidato idoneo, in mancanza di altre candidature.
3. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
4. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima fino al 10/05/2025, termine stabilito nell'accordo di concessione per il completamento delle attività progettuali, salvo proroghe. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.
5. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 8 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 79,00 Lordo Stato per Esperto ed euro 34,00 per Tutor, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto.
3. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.
4. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 9 - Pubblicazione del bando e impugnazioni:

1. Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto.
2. Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi all'Autorità Giudiziaria competente entro il termine di legge.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC DE FILIPPO DE RUGGIERO con sede in via V. VENETO snc Brusciano (NA), nella persona del legale rappresentante, dirigente scolastico prof.ssa Maria Marino, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: naic8ek00n@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC De Filippo De Ruggiero di Brusciano (NA) è stato individuato, nel Dott. *Giovanni Notaro* raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: g.notarotsp@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Maria Marino, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale naic8ek00n@istruzione.it, numero di telefono 0818862604.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente indirizzo defilippoderuggiero.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi dell'art.34 del Regolamento UE 2021/241.

Articolo 14 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. ssa Maria Marino

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

È allegato al presente Avviso pubblico:

- *Allegato A: Istanza di partecipazione con dichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000*
- *Allegato B: Scheda autovalutazione*
- *Allegato C: Informativa al trattamento dati personali*