

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DE FILIPPO - DE RUGGIERO"**

Via Vittorio Veneto - 80031 - Brusciano (NA) – Tel./Fax: 081/8862604

E-mail: NAIC8EK00N@istruzione.it – Posta certificata: NAIC8EK00N@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.icdefilippoderuggiero.edu.it/> Cod. Fis.: 92044590633

Avviso n. 161

I.C. "DE FILIPPO-DE RUGGIERO"
BRUSCIANO (NA)
Prot. 0002199 del 11/06/2024
VII (Uscita)

Alla Docente in anno di prova e formazione

prof.ssa VERDE ROSA

Alla docente tutor

prof.ssa ARNONE ANNA

Al Comitato per la Valutazione dei docenti

prof.ssa Angrisani Maria

ins. Amero Annamaria

prof.ssa Erini Annamaria

Al DSGA

Al personale ATA

Al sito web della scuola

Oggetto: Adempimenti finali dell'iter formativo dei docenti neoassunti a. s. 2023/2024. Convocazione Comitato di valutazione, tutor e docenti neoassunti.

Nel richiamare il D.M. 226/2022 che disciplina l'anno di formazione e di prova del personale docente, si evidenzia che la norma prevede una serie di fasi, strettamente correlate e coordinate tra loro, tutte funzionali alla predisposizione del colloquio innanzi al Comitato di Valutazione. Le modalità di tale adempimento sono definite nell'art. 13 e 14 del citato D.M. 226.

In allegato al presente avviso sono pubblicati i materiali utili per strutturare i momenti di osservazione da parte del Dirigente scolastico e del Tutor. Le schede, debitamente compilate, entrano a far parte del materiale sottoposto al Comitato di Valutazione.

I criteri sui quali si basa la detta valutazione e, dunque, volti a verificare il possesso degli standard professionali da parte dei neo assunti, sono i seguenti:

- a) **Dimensione culturale e didattico-metodologica:** Corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- b) **Dimensione delle competenze trasversali:** Corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- c) **Dimensione della ricerca, valutazione e miglioramento:** Corretto possesso ed esercizio delle competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione;
- d) **Dimensione giuridico-contrattuale:** Osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti alla funzione docente;
- e) **Dimensione dello sviluppo professionale:** Partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

I soggetti preposti alla suddetta valutazione, indicati dalla legge n. 107/2015 al comma 117, sono: il docente tutor, il Comitato per la valutazione dei docenti, il Dirigente Scolastico.

In particolare, il docente tutor partecipa - in qualità di membro aggregato - al colloquio che il docente neo

assunto sostiene innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti (comma 129 punto 4 della legge 107/2015).

Il tutor ha il compito di predisporre un'istruttoria sugli esiti delle attività formative e sulle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita scolastica del docente neo assunto; un'istruttoria, quindi, su tutto quello che è stato il percorso del docente relativamente agli aspetti culturali, disciplinari, progettuali, didattici e relazionali che ha avuto modo di riscontrare durante le diverse attività ed esperienze condivise e non, con riferimento ai momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe, alle modalità di verifica e di valutazione adottate, alla gestione e al clima della classe durante le osservazioni.

La documentazione consegnata al Dirigente dal docente neoassunto e comprensiva della relazione del Dirigente scolastico, è messa a disposizione del Comitato **a partire dal 19 giugno**.

Il Colloquio finale si svolgerà in presenza presso il plesso De Ruggiero il giorno 28 Giugno 2024 secondo la seguente organizzazione oraria:

Docente neo immesso	Docente tutor	Dalle ore	Alle ore
VERDE ROSA	ARNONE ANNA	9,30	9,50

Si ringrazia per la fattiva collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Maria Marino

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

Si allegano:

1. Calendario attività peer to peer;
2. Griglia di Osservazione_docente_posto comune_All. A_D.M. 226;
3. MODULO 1_scheda programmazione peer to peer;
4. MODULO 2_protocollo di osservazione;
5. MODULO 3_scheda osservazione a cura del neoassunto;
6. MODULO 4_modello registrazione peer to peer;
7. MODULO 5_relazione finale_docente neoassunto;
8. Relazione finale Tutor.