



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE FILIPPO - DE RUGGIERO"**

Via Vittorio Veneto - 80031 - Brusciano (NA) – Tel./Fax: 081/8862604

E-mail: [NAIC8EK00N@istruzione.it](mailto:NAIC8EK00N@istruzione.it) – Postacertificata: [NAIC8EK00N@pec.istruzione.it](mailto:NAIC8EK00N@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.icdefilippoderuggiero.edu.it/>

Cod. fis.: 92044590633

**Avviso n. 76**

I.C. "DE FILIPPO-DE RUGGIERO"  
BRUSCIANO (NA)  
Prot. 0004219 del 13/12/2021  
AVV (Uscita)

Ai sigg. GENITORI  
Ai Docenti  
dell'I.C. De Filippo-De Ruggiero  
AI DSGA  
Al sito web

**Oggetto: COLLOQUI SCUOLA FAMIGLIA**

Si comunica alle SS.LL. che, nel mese di Dicembre sono previsti gli incontri scuola – famiglia in modalità online e in orario pomeridiano, secondo il seguente calendario:

- i giorni 15 – 16 – 17 Dicembre per la scuola primaria
- i giorni 17 - 20 - 21 Dicembre per la scuola secondaria di 1 grado (SS1G) con la seguente organizzazione:

Venerdì 17 Dicembre	ORA
Matematica	15,00 - 16,30
Tecnologia – SC. MOTORIE	16,30 - 18,00
Lunedì 20 Dicembre	ORA
Inglese - Francese	15,00 - 16,30
Arte - Musica - Religione	16,30 - 18,00
Martedì 21 Dicembre	ORA
Italiano	15,00 - 16,30
proff. Piccolo L. (Tecnologia) e Cerciello G. (Matematica e Scienze)	16,30 – 18,00

I sigg. Genitori che lo desiderano sono pregati di prenotarsi a partire **dalle ore 16,00 del giorno 14 Dicembre per la scuola primaria e 15 Dicembre per la SS1G**, utilizzando il Portale Argo Scuola Next seguendo le istruzioni allegate.

Una volta effettuata la prenotazione, il genitore riceverà dal singolo docente una mail con indicate le credenziali di accesso al Portale.

Il Dirigente scolastico

*Prof. ssa Maria Marino*

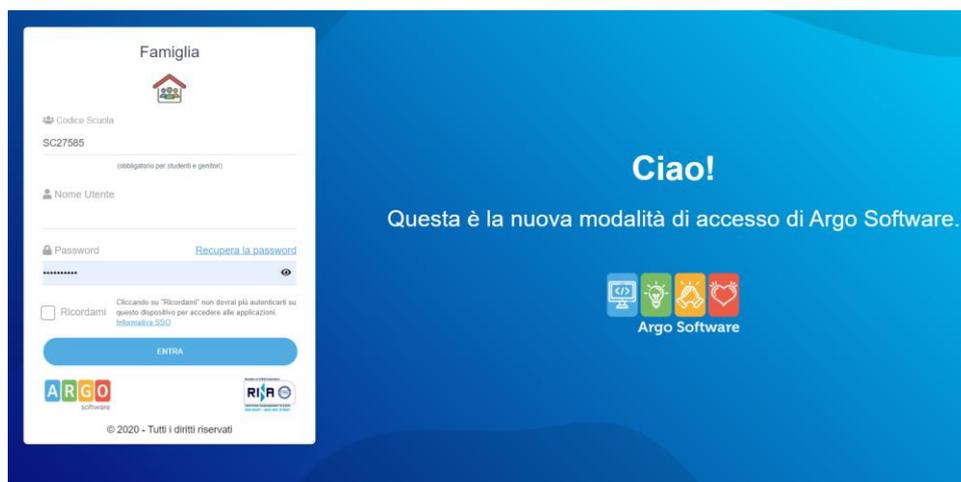
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"DE FILIPPO -DE RUGGIERO"  
Via Vittorio Veneto – 80031 - Brusciano (NA)**

MODALITA' INSERIMENTO ORARIO RICEVIMENTO

PORTALE ARGO **SCUOLANEXT**

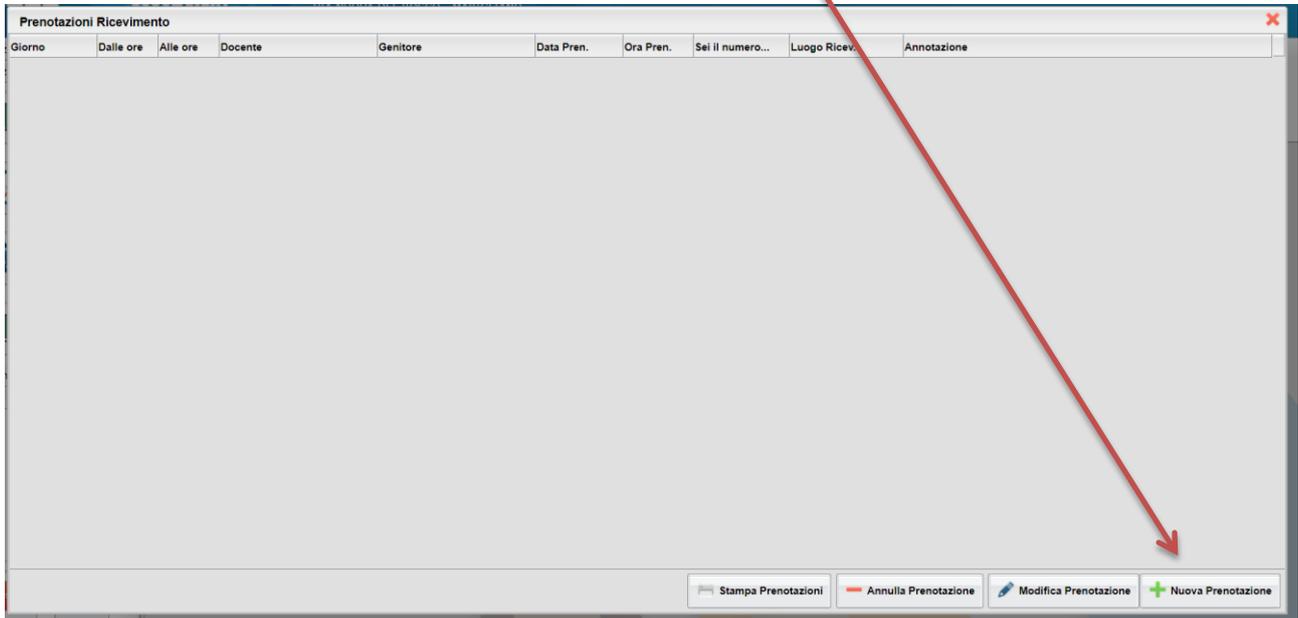
1) Per prenotare un colloquio con un docente dei propri figli, le famiglie, in possesso delle credenziali d'accesso al sistema ricevute dalla scuola, devono accedere al portale Argo ScuolaNext, raggiungibile dal link sulla prima pagina del sito della scuola:



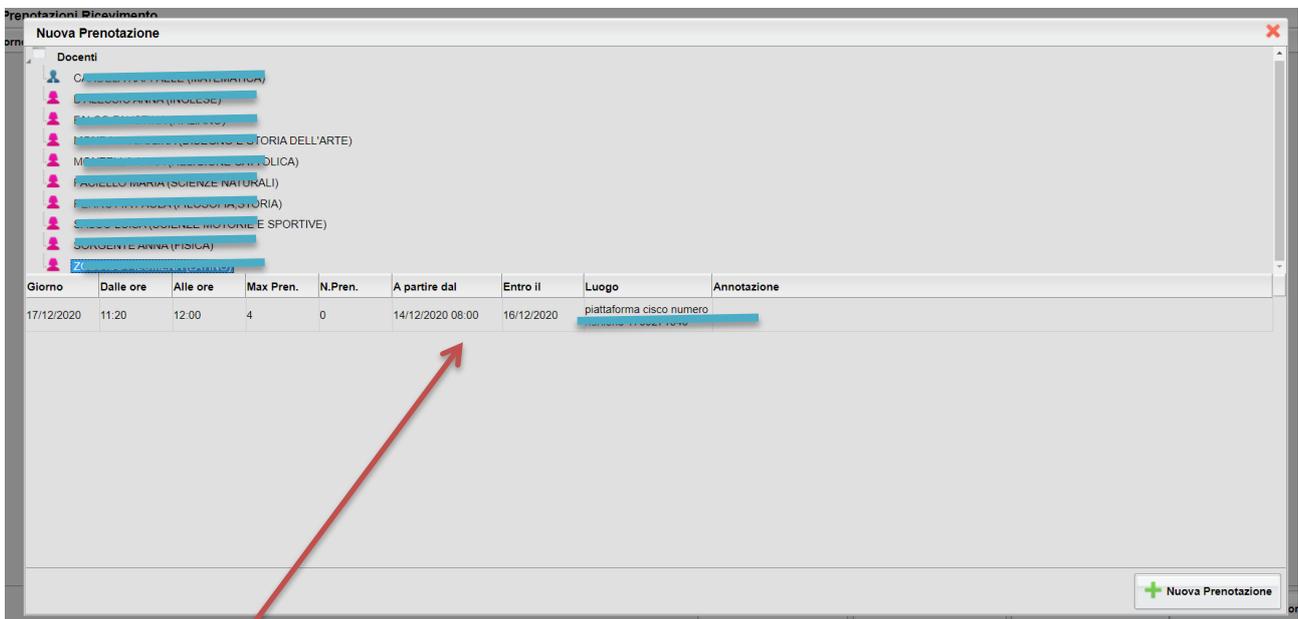
2) Nel menù di sinistra si deve cliccare sul pulsante "Servizi classe" poi su "Ricevimento genitori", indicato dalla freccia (icona con busto di omino e fumetto)



3) Nella finestra successiva cliccare sul pulsante **+Nuova Prenotazione**.



4) Verrà visualizzata una finestra simile alla seguente nella quale dovrà selezionare (cliccare) il docente con il quale desidera avere un colloquio.



elenco giorni di ricevimento docente

5) Nella parte inferiore della finestra sono elencati i giorni di ricevimento del docente scelto. Scegliendo il giorno desiderato e prenotandosi il genitore saprà subito qual è il numero d'ordine assegnatogli per il colloquio.

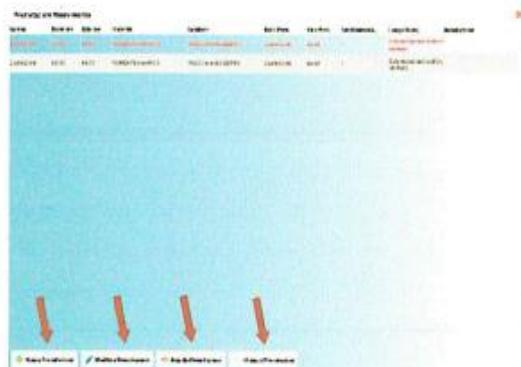
Giorno	Dalle ore	Alle ore	Max Pren.	N Pren.	Prenotazioni entro	Annotazione
03/12/2015	11.00	12.00	6	1	03/12/2015	
10/12/2015	11.00	12.00	6	0	09/12/2015	
17/12/2015	11.00	12.00	6	0	13/12/2015	
24/12/2015	11.00	12.00	6	0	20/12/2015	
31/12/2015	11.00	12.00	6	0	27/12/2015	
07/01/2016	11.00	12.00	6	0	04/01/2016	
14/01/2016	11.00	12.00	6	0	10/01/2016	
21/01/2016	11.00	12.00	6	0	17/01/2016	

Annotations in the image:

- Yellow box: "Determinato dal docente selezionato" (points to the teacher's name).
- Yellow box: "Numero massimo di colloqui possibili in una giornata (a discrezione del docente)" (points to the 'Max Pren.' column).
- Yellow box: "Numero d'ordine della singola prenotazione" (points to the 'N Pren.' column).

6) Cliccare sul pulsante **+Nuova Prenotazione**. Verrà visualizzata la seguente finestra nella quale, si può indicare, eventualmente, quale genitore si presenterà al colloquio ed i recapiti. Infine è necessario cliccare sul pulsante conferma.

Confermata la prenotazione del colloquio, chiudere la finestra. La situazione a video sarà uguale a quella del punto 2. Cliccare sul pulsante "Ricevimento genitori" per riaprire la finestra del punto 3, questa mostrerà anche le prenotazioni già fatte e sarà possibile inserire, modificare, annullare e stampare cliccando sui relativi pulsanti.



I genitori si collegheranno, nel giorno e nell'ora stabilita nella prenotazione, a CISCO WEBEX con numero di riunione e password indicata dal docente

Per il collegamento dal cellulare, utilizzando l'App, andare nella sezione "RICEVIMENTO DOCENTI".